

# Plán KTCM ŠSLK pro rok 2020

## Obsah plánu

Úvodní ustanovení

1. Listina talentů
2. Tréninkové skupiny
3. Metodika rozpočtování přidělené dotace
4. Rozpočet KTCM pro rok 2020
5. Způsob vykazování činnosti TC
6. Formulář jednoduché třídní knihy

## Úvodní ustanovení

**KM ŠSLK stanovuje následující standardizované parametry pro výběr dětí do listiny talentů:**

1. Talent je každé dítě, které dokončilo základní výcvik a dosáhlo nejméně 1250 ELO.
2. Dítě trénuje pod vedením trenéra nejméně 2x týdně alespoň 1 hodinu (celkem tedy alespoň 2 hodiny týdně).

Pravidelně se zúčastňuje šachových soutěží.

Přednostně jsou zařazovány děti v kategoriích U8 až U16 a to zejména s ohledem na rozpočtové možnosti kraje.

**Nárok na přidělení dotace od KTCM přináležejí dětem, které současně splní první a druhou podmínku!**

Vysvětlení:

V tréninkových skupinách, aby byly uznány, mohou být i děti, které nesplňují podmínku zařazení do listiny talentů, ale trénují 2x týdně. V tomto případě pouze dítě, které podmínky splňuje obě, bude započítané pro přidělení dotace z KTCM.

Toto opatření umožní, aby se TS vytvořily flexibilně, dle podmínek oddílu a časových možností dětí.

**1. Listina talentů** (viz příloha 1)

**2. Tréninkové skupiny** (viz příloha 2)

### 3. Metodika rozpočtování přidělené dotace

Vzhledem k přijatým principům pro tvorbu listiny talentů a práci s talenty vychází metodika rozpočtování z následujících tezí:

- základní forma práce s talenty spočívá v celoročním tréninku ve skupinách s trenérem a krátkodobých akcích (táborech, soustředěních apod.)
- **tréninková hodina je určena zejména na rozvoj teoretických znalostí hráčů formou výkladu a procvičování a její délka je jednotná 60 minut. Více hodin se neuvažuje!**
- za provedení tréninku v KTCM náleží trenérovi odměna
- přidělená výše dotace nepokrývá celý tréninkový proces a musí být dále dotován mateřským oddílem
- k zajištění transparentnosti je celková dotace přepočtena na jedno dítě z listiny talentů zařazené do tréninkové skupiny KTCM a tato částka bude využita k výpočtu přidělení prostředků oddílům provozujícím TC
- při nedodržení podmínky nejméně 2 tréninků týdně může být výše dotace (oproti předpokládané) upravena

#### Schválené formy tréninku:

1. Celodenní a vícedenní krajská soustředění.  
Minimální kvalifikací hlavního trenéra na soustředěních je 2. trenérská třída. Výstupem jednotlivých soustředění budou metodické materiály z probírané látky ve formátu pgn, které obdrží všichni účastníci. Tyto materiály je nutné poslat nejpozději do týdne po skončení akce.
2. Je vhodné zařadit také moderní interaktivní formy tréninku prostřednictvím internetu (TeamViewer, Skype, videa). Výstupem jednotlivých on-line tréninků budou metodické materiály z probírané látky ve formátu pgn, které obdrží všichni účastníci. Tyto materiály je nutné poslat nejpozději 3 dny po skončení akce.
3. Vhodnou formou tréninkové práce v KTCM není forma individuálního tréninku jednoho žáka.

### 4. Rozpočet KTCM pro rok 2020

Přidělená dotace na rok 2020 činí celkem **30.944 Kč**.

**Dotace je rozdělena:**

- Činnost TS – 25.944 Kč

- Odměna vedoucímu KTCM - 5.000 Kč

Vypořádání prostředků

Přidělená výše dotace může být maximálně do výše nákladů odpovídající vykázané (v rámci KTCM) činnosti TC (zahrnuje odměnu trenérů, přiměřený příspěvek na krátkodobé akce a případný nájem tréninkových prostor).

Oddíl provozující TC obdrží přidělenou výši dotace na základě vystavené faktury po akceptaci závěrečné zprávy TC krajským manažerem projektu. Fakturu zašle vedoucí TC, resp. oprávněný za oddíl, hospodáři ŠSLK nejpozději 13. prosince 2020 (faktura se 14denní splatností).

## **5. Způsob vykazování činnosti TC**

Základní dokument, který slouží jako podklad k čerpání přidělených prostředků je zjednodušená třídní kniha. Pro každou TS je třídní kniha vedena na jednom listu.

Vtřídní knize se provádí záznam o tréninku v nezbytném rozsahu (viz formulář třídní knihy v čl. 6).

Třídní kniha se vede písemně a po skončení roku se ukládá v evidenci oddílu, jako poklad pro případnou kontrolu.

Vedení třídní knihy je povinné pro tréninky KTCM (tzn. „druhé v týdnu“), pro ostatní je doporučena (pro tréninky mimo KTCM postačují prostá data písemně sdělená vedoucím TC).

Vedoucí TC do 30. června 2020, do 31. října 2020 a do 10. ledna 2021 zašle krajskému manažerovi projektu sken vyplněného a podepsaného listu třídní knihy každé TS.

Sken listu (vyplněného a podepsaného) třídní knihy zašle vedoucí TC krajskému manažerovi projektu do 14 dnů i po skončení krátkodobé akce (tábora, soustředění apod.).

Formulář (viz čl. 6) není závazný pro průběžné vedení záznamů, ale pro zaslání údajů krajskému manažerovi projektu ano (v případě zásadní rozdílnosti postačí zaslat přepis požadovaných údajů (zejména data tréninků, jména a příjmení zúčastněných dětí i trenérů a probraná témata) v písemném formátu DOC[X]/ODT nebo XLS[X]/ODS).

Závěrečnou zprávu o činnosti TC zašle krajskému manažerovi projektu vedoucí TC do 31.října 2020. Zpráva musí obsahovat informaci o stavu čerpání přidělených prostředků.

## **6. Formulář zjednodušené třídní knihy (viz příloha 3)**